

Document à déposer avec le formulaire :

Formulaire dûment complété

Le paiement relié à la demande soit (50\$) pour le CCU et (250\$) pour la publication en un seul paiement de 300\$.

Une lettre de procuration signée par le propriétaire où se situe l'immeuble visé (si le demandeur n'est pas le propriétaire).

Tout autre document ou information pertinente à la demande.

Faire parvenir les documents à :

Municipalité de Saint-Ubalde

Service de l'urbanisme et de l'environnement

427-B boulevard Chabot

Saint-Ubalde (Québec) G0A 4L0

Télécopieur: (418) 277-2055

Courriel : urbanisme@saintubalde.com

DÉCLARATION

Par la présente, je soussigné(e) _____ déclare que les renseignements

(lettres moulées)

fournis ci-dessus sont complets et exacts. Dans le cas où ma demande de modification réglementaire est accordée, je me conformerai à celle-ci et à toute condition y étant rattachée ainsi qu'à tous autres lois et règlement applicables.

Signé à _____ le _____.

(municipalité)

(date)

Par : _____.

(Demandeur)

RÉCEPTION DE LA DEMANDE

La demande de modification réglementaire a été reçu le _____ par

_____.

Signature : _____