

# Déjeuner du maire

Dimanche 25 janvier 2026  
10 h



**St-Ubalde**  
DES MILLIERS DE POSSIBILITÉS

2<sup>E</sup> ÉDITION



MOT DE BIENVENUE

---

RÉCAPITULATIF 2025

---

BUDGET ET  
TAXATION 2026

---

POLITIQUE FAMILLES  
ET AINÉS DE SAINT-  
UBALDE

---

# PRÉSENTATION DES MEMBRES DU CONSEIL





# RÉCAPITULATIF DE LA DERNIÈRE ANNÉE



# TRAVAUX PUBLICS

- Connexion de l'aqueduc et amélioration du réseau sur le rang Saint-Paul et Saint-Georges – subventionné à 100 % par la TECQ ;
- **Rechargement** du chemin du Lac Blanc, Lac Émeraude côté nord – 45000 \$ subvention PPA-ES;
- **Creusage de fossé, élagage** dans les boucles du Lac Carrillon;
- **Amélioration de l'écoulement de l'eau** du chemin du Lac Perreault (fourche du Lac Fin)
- **Dragage** des étangs aérés;
- **Création d'un nouveau trottoir et amélioration de l'éclairage de rue;**
- **Aménagement des stationnements municipaux**



# SERVICE INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE



- Finalisation, déménagement et inauguration de la nouvelle caserne incendie;
- Journée portes ouvertes – nouvelle caserne
- Création d'une section incendie sur le site internet de la Municipalité;
- Nomination d'un nouveau préventionniste – M. Pascal Cauchon ;
- Création d'un comité de sécurité civile (aucun évènement en 2025 );
- Embauche de 3 nouveaux pompiers volontaires;

33 appels d'interventions  
12 sorties de prévention  
80 heures de formations  
35 permis de feux à ciel



# URBANISME ET ENVIRONNEMENT

- Salon de l'installation septique
- Caractérisation an 2 (secteur Lac Blanc) – 197 installations dont 56 ont reçu une quote 1 et 2
- Inspection des quais et des bandes riveraines
- Formation d'urbanisme en cours;
- Nouvelle mouture pour la gestion du 242



## Projet ISA :

En 2024 , il y avait 90 installations dont la quote était 1 ou 2  
47 installations ont été changé

6 autres ont entamé leurs démarches

Donc 55 % des installations ont été changé

La Municipalité a financé 22 dossiers totalisant environs 700 000 \$

*Merci à tous les propriétaires !*

190 permis d'émis en 2025;

6 rencontres du CCU;

8 demandes de dérogations mineures;

10 plaintes officielles et traités;

25 avis d'infractions émis (21 réglés);

6 modifications à la réglementation

# ADMINISTRATION, FAMILLE ET ENVIRONNEMENT



## ÉLECTIONS MUNICIPALE

- o 6 postes sur 7 étaient en élections pour un total de 12 candidats
- o 63.94 % des électeurs inscrits ont prévalu leur droit de vote !
- o Le coût total de l'élection Municipale est de 26 000 \$

Certification Ambassadeur – programme certification Régie;

Élaboration des plans et devis de la transformation de l'Église;

Adoption de programme de crédit de taxes foncière pour les nouveaux résidents ou pour les immeubles locatifs;

Adoption d'un programme sur la valorisation commerciale;

Réfection de la toiture de l'Hôtel de ville – Phase 1 et changement des fenêtres du 2<sup>e</sup> étage;



# LOISIRS ET CULTURES

- 8e Édition de la Pêhe blanche de a Morelle
- 2e tournois adulte de hokey
- Une panoplie d'activités sportive et culturelles via les guides des loisirs tout au long de l'année !
- Une réussite totale du camp des petits lecteurs et du camp de jour 2025 ;
- Les retours des Mardis au Parc-En-Ciel , que de talent !
- La Marche Jean-Marc Denis
- Une version hybride du Grand Bazar
- Un magnifique bal des finissants !
- Une première edition d'un tournois de Basketball
- Amélioration du Parc-En-Ciel
- Le nouveau gym
- La prise en charge des sentiers de ski de fons Les Sapins Verts
- L'activité de patinage interculturelle...Et plus encore !!!!!



Merci aux bénévoles et à nos organismes municipaux

# 2025 EN IMAGES

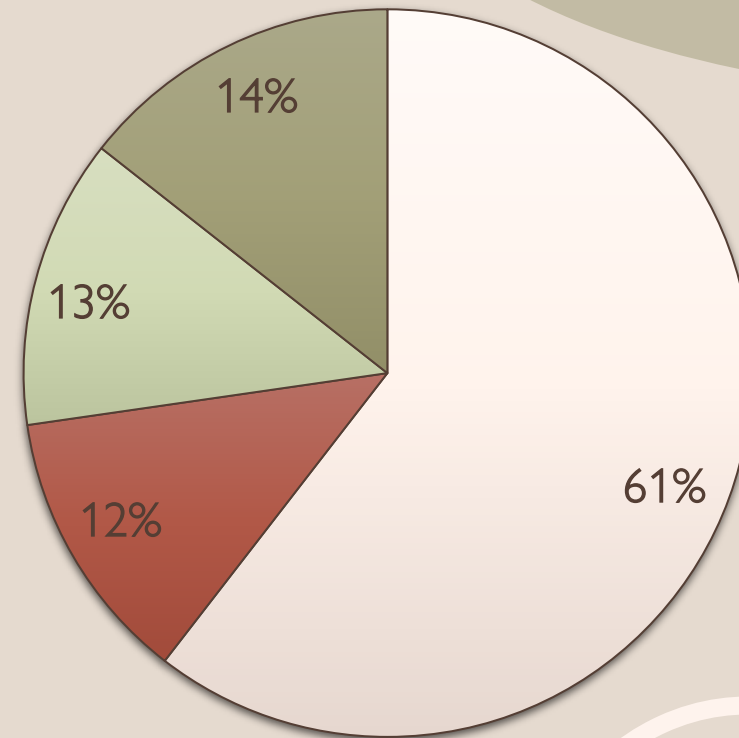






# LES REVENUS

2025	2026
5 291 680 \$	5 533 169 \$

## BUDGET ET TAXATION

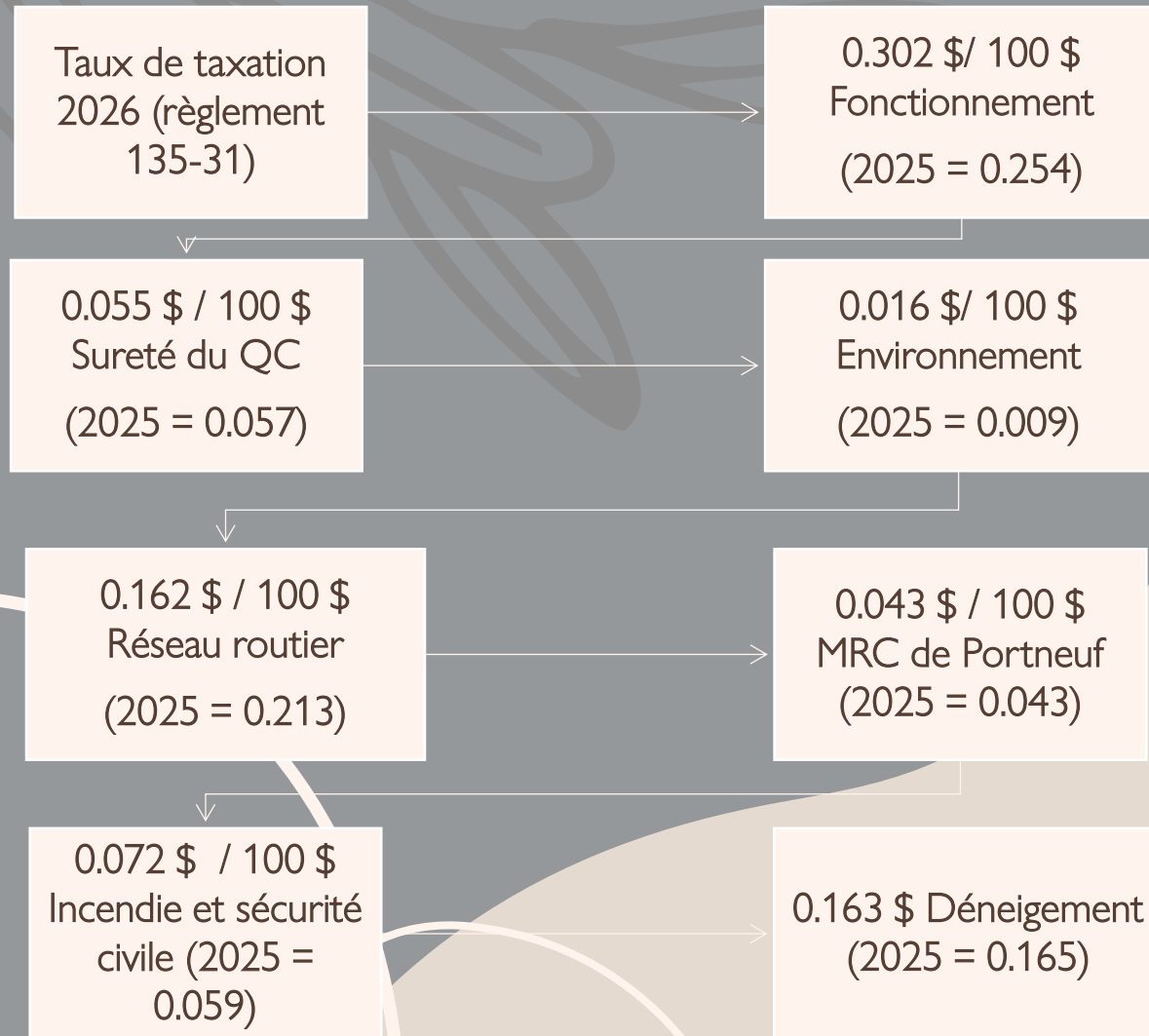
2026



-  Taxes foncières
-  Taxes de services
-  Autres revenus
-  Subventions

AUGMENTATION DE 4.56 %

# LA TAXE FONCIÈRE 2026



2025	2026	Écart
3 258 933 \$	3 346 561\$	87 628 \$ (2.69%)

Cette hausse se justifie par l'augmentation du taux de taxes foncières global de 1 % ainsi par l'ajustement du rôle d'évaluation en cours d'année 2025

**TAUX GLOBAL 2026**  
**0.814 \$/DU 100 \$**  
**D'ÉVALUATION**

# LES TAXES DE SERVICES

2025

703 035 \$

2026

677 034 \$

Écart

- 26 001 \$ (-3.70 %)

Grâce au financement permanent des travaux du réseau d'aqueduc (Silo), la taxe d'aqueduc a été réduite puisque le taux d'intérêt prévu pour 2026 est de 2,85 % plutôt que 4 %.

Concernant la hausse de la taxe d'égout, celle-ci a augmenté à cause de la nouvelle réserve qui a été créée pour les entretiens obligatoires au 5 ans du système. (25 000 \$ / année)

Les taxes pour les différentes sortes de vidange des fosses septique sont calculé à partir des quote-part à payer à la Régie Verte.

Une meilleure répartition a été fait au niveau de la taxe d'ordures afin d'avoir des taux distincts pour les résidents et les commerces

Description des taxes de services	2025	2026
Aqueduc	400 \$	380 \$
Égout	293 \$	320 \$
Fosse septique – Résidentielle	160 \$	120 \$
Fosse septique – Chalet	80 \$	60 \$
Fosse septique – Commerciale	160 \$	140 \$
Fosse septique - Rétention	173 \$	175 \$
Autre fosse septique – Saisonnière	300 \$	300 \$
Autre fosse septique – Industrielle	200 \$	200 \$
Ordures – Résidentielle	181 \$	185 \$
Ordures – Chalet	151 \$	165 \$
Ordures – Commerciale	181 \$	220 \$
Ordures à la tonne	213.89 \$ / TM	207.76 \$ / TM

# LES AUTRES REVENUS

Nous pouvons constater une hausse significative des autres revenus pour 2026, en voici l'explication :

1- Ajustement des revenus divers (mutation, permis, location de salle, imposition de droit de carrière et autres) selon les revenus des 3 dernières années

2 – Ajout d'un revenu concernant le programme de financement pour le changement d'installation septique pour ceux qui ont effectués le changement en 2025 et qui sera financer en mars 2026 (134 000 \$)

\* Une facture complémentaire sera transmise aux propriétaires concernés une fois que le financement permanent sera effectué.

2025	2026	Écart
531 435 \$	713 114 \$	181 679 \$ (34.19%)

# LES SUBVENTIONS ET AFFECTATIONS

2025	2026	Écart
798 277 \$	796 460 \$	-1 817\$ (- 0.23 %)

DANS CETTE SECTION VOUS Y TROUVER  
LES SUBVENTIONS :

- À DEMANDER EN 2026
- À RECEVOIR POUR DES DÉPENSES DÉJÀ EFFECTUÉS POUR PALLIER AU PAIEMENTS DES RÈGLEMENTS D'EMPRUNTS
- DÉJÀ CONFIRMER POUR DES DÉPENSES DE 2026

En 2026, un montant de 110 000 \$ provenant du fonds non affecté a été inscrit au budget afin de financer certains projets soumis lors de l'élaboration budgétaire et/ou de pallier d'éventuelles réponses négatives aux demandes de subventions en cours d'année

# Pause



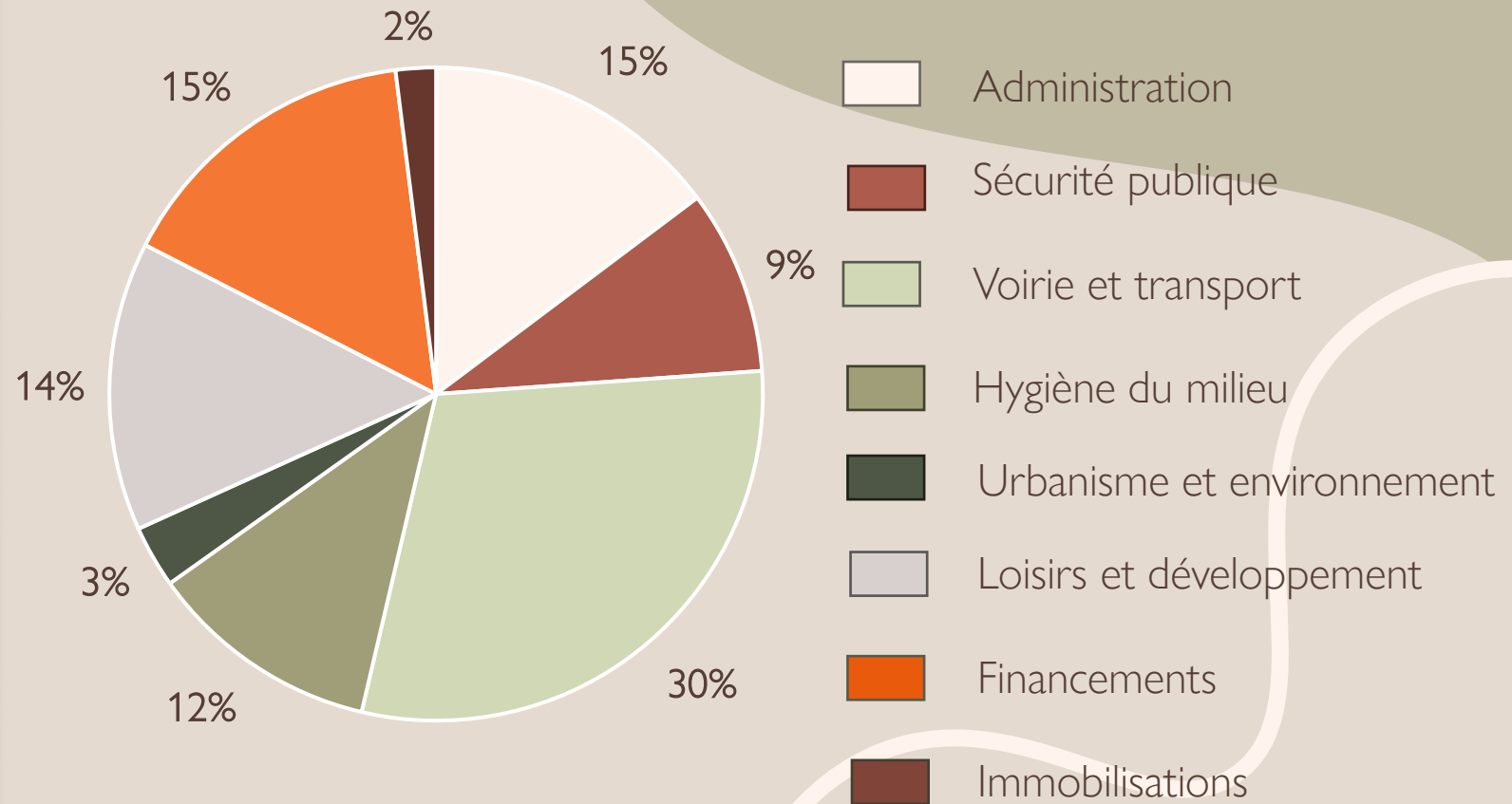
# BUDGET ET TAXATION



2026

# LES DÉPENSES

2025	2026
5 291 680 \$	5 533 169 \$



AUGMENTATION DE 4.56 %

# ADMINISTRATION

Les dépenses en lien avec l'administration est séparé en 5 sous-sections

- Conseil Municipal (127 056 \$ )
- Administration générale ( 485 219 \$)
- Greffe ( 31 309 \$)
- Évaluation foncière (72 675 \$)
- Hôtel de ville (99 365 \$)

Totalisant des dépenses de 815 624 \$

2025	2026	Écart
830 526 \$	815 624 \$	- 14 902 \$ (- 1.79 %)

En 2025 , nous retrouvons les dépenses pour l'élection générale qui n'a pas été transféré en 2026 , ce qui explique la diminution du budget pour l'administration.

Certains comptes de dépenses ont été ajuster selon les nouveaux contrats (Télu) ou la moyenne des 3 dernières années (Hydro-Qc)

Un budget pour la numérisation et la création d'un calendrier de conservation a été budgété

Le retrait de la quote-part du CMPOP.

# SÉCURITÉ PUBLIQUE

2025	2026	Écart
472 001 \$	505 112 \$	33 111 \$ (7.02 %)

## SURETÉ DU QUÉBEC

2025	2026
231 623 \$	229 587 \$

Écart
- 2 036 \$ (0.88 %)

Augmentation de la quote-part de 1 %

Estimation de la quote-part au budget 2025 était plus élevé que le réel facturé.

## SÉCURITÉ CIVILE

2025	2026
13 275 \$	13 498 \$

Écart
223 \$ (1.68 %)

Hausse de la quote-part de la MRC (sécurité publique et SPA)

En 2026, la Municipalité étudiera la possibilité d'avoir un service de premiers répondants

## SERVICE INCENDIE

2025	2026
227 103 \$	262 027 \$

Écart
34 924 \$ (15.38 %)

Estimation des dépenses à la suite du déménagement dans la nouvelle caserne (assurances, HQ, Telus...)

Mise en place du système intermunicipale ICO- incendie

Ainsi que l'ajustement du budget pour l'entretien des bornes fontaines

# VOIRIE

La principale augmentation est dû à la bonification du budget d'entretien et d'asphalte (75 000 \$) , l'ajout d'un budget au montant de 20 000 \$ pour le marquage de chaussé, les paiements des véhicules acquis à la fin de l'année 2024 et qui n'avait pas été budgété en 2025 ainsi que l'augmentation normal des autres comptes de dépenses tel que le salaire, assurances ...

## ENTRETIEN DES CHEMINS

2025	2026	Écart
745 724 \$	826 691 \$	80 967 \$ (10.86%)

- Finition des fossés - rang Saint-Joseph;
- Empierrement et débroussaillage – Rang Sainte-Anne Nord;
- Asphalte et empierrement – Rang Saint-Paul Nord;
- Traitement de surface (2<sup>e</sup> couche) - Route Bureau;
- Réparation de l'ébouli – Rang Saint-Joseph;
- Amélioration de l'écoulement des eaux et des tallus – Chemin du Lac Blanc, Lac Émeraude et Lac Perreault ;
- Étude pour l'amélioration du pont du Lac Blanc (camping)
- Scellement de fissure – Rang Saint-Georges;

2025	2026	Écart
1 540 579 \$	1 648 539 \$	107 960 \$ (7.01 %)



# GARAGE ET ÉQUIPEMENTS

2025	2026	Écart
99 590 \$	106 632 \$	7 042 \$ (7.07 %)

Ajout de la location du Equinox qui n'avait pas été budgété en 2025



# DÉNEIGEMENT

2025	2026	Écart
671 720 \$	669 500 \$	-2 220 \$ (- 0.33 %)

En 2025 la Municipalité avait estimé une hausse du nouveau contrat signé en 2026 de 7 % mais le réel a été 2 % d'augmentation.

*Saviez-vous que la longueur du réseau à déneiger est d'environ 74 kilomètres?*

*Le coût au KM revient à un prix approximatif de 8 600 \$*

# CIRCULATION ET STATIONNEMENT

Cette section comprend :

- L'entretien et les dépenses en électricités des lumières de rue
- Panneaux de signalisation (mise à jour de l'inventaires des travaux publics)
- Le marquage de rue fait au 2 ans sur l'ensemble du territoire qui explique l'augmentation dans cette section (20 000 \$)
- Quote-part de la MRC pour le transport adapté et le transport collectif

2025	2026	Écart
23 545 \$	45 716 \$	22 171 \$ ( 94.16 %)



# HYGIÈNE DU MILIEU

2025	2026	Écart
685 730 \$	635 866 \$	- 49 864 \$ ( -7.27 %)

## AQUEDUC

2025	2026	Écart
140 312 \$	144 245 \$	3 933 \$ ( 2.80 %)

Ajustement des montants qui ne peut pas être prévu (moyenne des 3 dernières années)

## ASSAINISSEMENT DES EAUX

2025	2026	Écart
156 509 \$	107 843 \$	- 48 666 \$ (-31.09 %)

Diminution des dépenses d'entretien de 50 000 \$ création plus bas d'une réserve

## RÉSEAU D'ÉGOUT

2025	2026	Écart
29 132 \$	35 071 \$	5 939 \$ ( 20.39 %)

Ajustement des assurances à la hausse et diminution du budget d'entretien.



# GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES



2025	2026	Écart
265 042 \$	277 715 \$	12 673 \$ ( 4.78 %)

Total de la quote-part 2026 à la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf en lien avec les déchets (ne comprend pas la quote-part pour les installations septiques) est de **275 213.01\$** comparativement à 262 521.34 \$ en 2025 qui s'explique en partie avec la hausse de population.

Le coût moyen proposé par la Régie Verte par porte était de 213.89 \$. Les membres du conseil ont statué d'imposer un taux pour le résidentielle à 185 \$ malgré l'ajout d'un budget pour la location de conteneur

Cette année la Municipalité désire améliorer le site de conteneur du Lac Blanc ainsi que diffuser une campagne de sensibilisation aux citoyens en collaboration avec la Régie Régional des matières résiduelles de Portneuf .

*Saviez-vous qu'en améliorant votre tri de vos déchets vous pourriez voir une diminution de votre taxe d'ordure ?*

[www.laregieverte.ca](http://www.laregieverte.ca)



# INSTALLATIONS SEPTIQUES

2025	2026	Écart
94 235 \$	70 492 \$	- 23 743 \$ ( -25.20 %)

Total de la quote-part 2026 à la *Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf* en lien avec les installations septiques pour l'année **2026 est de 35 490 \$** comparativement à 64 235.15 \$ en 2025, ce qui explique la diminution au budget.

De plus, nous retrouvons, dans cette section, un budget pour les vidanges d'installations septiques qui ne sont pas comprises dans le calendrier 2026 de la régie. Un revenu a été planifié pour le remboursement de ses dépenses.

## AUTRE HYGIÈNE DU MILIEU

2025	2026	Écart
500 \$	500 \$	0 \$ (0 %)

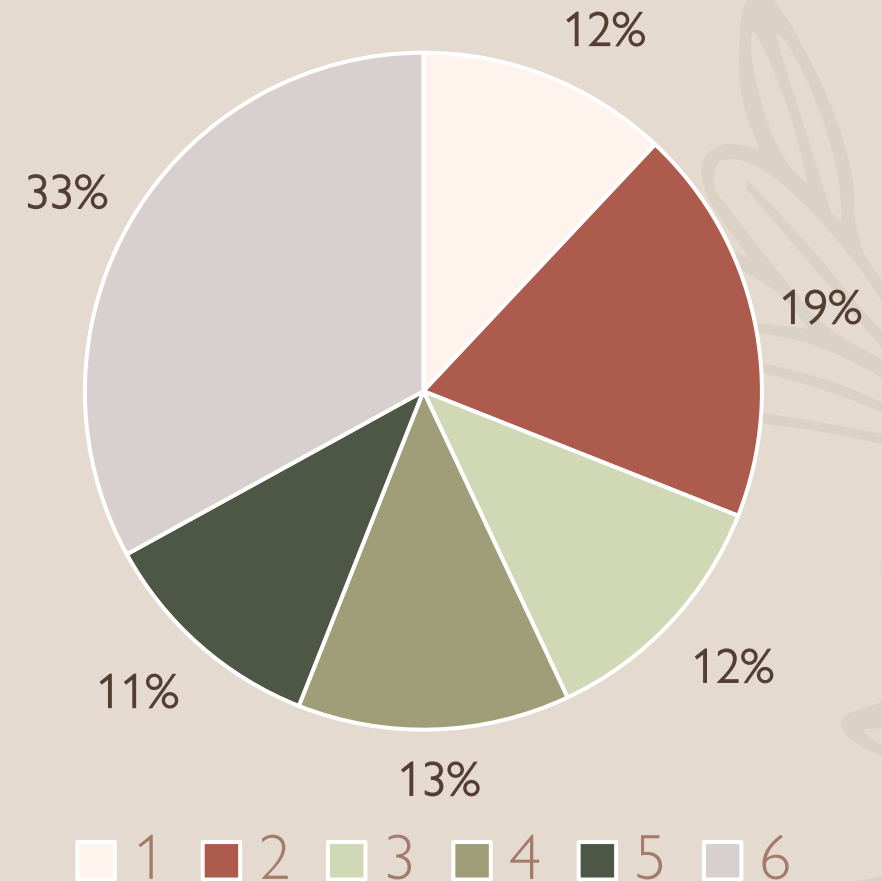
Aucun changement (déneigement des citernes)



# CARACTÉRISATIONS DES INSTALLATIONS SEPTIQUES

## FAITS SAILLANTS

- 197 caractérisations ont été réalisées en 2025 – secteur Lac Blanc;
- 178 rapports ont été transmis depuis le début de l'année 2026 aux propriétaires. Le reste, la firme doit repasser sur le terrain au printemps.
- De ces 178 rapports seulement 31 % comparativement à 60 % l'an passé ont des interventions prioritaires à faire au courant de l'année 2026;
- 2026 est la dernière année de caractérisation – secteur rang ;



SALON DE L'INSTALLATION SEPTIQUE AURA LIEU CETTE ANNÉE À SAINT-RAYMOND LE 28 MARS 2026

# ENVIRONNEMENT ET

# URBANISME

2025	2026	Écart
174 115 \$	170 290 \$	- 3 825 \$ (-2.20 %)

## COURS D'EAU ET ENVIRONNEMENT

2025	2026	Écart
35 396 \$	47 552 \$	12 156 \$ (34.34 %)

## LIBÉRATION DES AIDES FINANCIÈRES 2026

38 000 \$ COMPARATIVEMENT À 25 000 \$ EN 2025

- Lac Blanc = 14 500 \$ (montant demandé 21 500 \$)
- Lac Émeraude = 5 750 \$ (montant demandé 5 750 \$)
- Lac Perreault = 3 000 \$ (montant demandé 3 000 \$)
- Lac Saint-Anne = 10 000 \$ (montant demandé 10 000 \$)

Les travaux concernant des infrastructures routières ou pour l'achat d'équipement ne sont pas admissibles.



# URBANISME

2025	2026	Écart
123 001 \$	106 932 \$	- 16 069 \$ ( -13.06%)

## Diminution des dépenses d'honoraire professionnel

- Lorsque vous prévoyez des travaux, n'oubliez pas de vous garder un certain délai pour l'émission du permis municipal. L'urbanisme a un délai légal de 30 jours pour l'émission du permis.
- Si vous avez des projets planifiés pour 2026, il est désormais le temps d'effectuer votre demande de permis car advenant le besoin d'une dérogation mineure ou la modification à la réglementation, le traitement de votre dossier pourrait s'étendre de 60 à 120 jours.

Pour plus d'information,  
consultez notre site Internet au [www.saintubalde.com](http://www.saintubalde.com)

**RAPPEL!**

# SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

2025	2026	Écart
15 718 \$	15 806 \$	88 \$ ( 0.56 %)

Comprend quote-part de la MRC, l'OMH ainsi qu'un budget pour la PFA



La politique familiale et des aînés a pour mission d'assurer l'amélioration constante et continue de la qualité des services municipaux pour les familles et les aînés en rassemblant les objectifs et actions que la municipalité de Saint-Ubalde désire mettre en œuvre pour maintenir et développer un milieu de vie attractif et inclusif répondant aux besoins des enfants, des familles, des aînés et des personnes ayant des besoins particuliers.



# POLITIQUE FAMILLE ET AINÉS

Des milliers de possibilités pour tous!



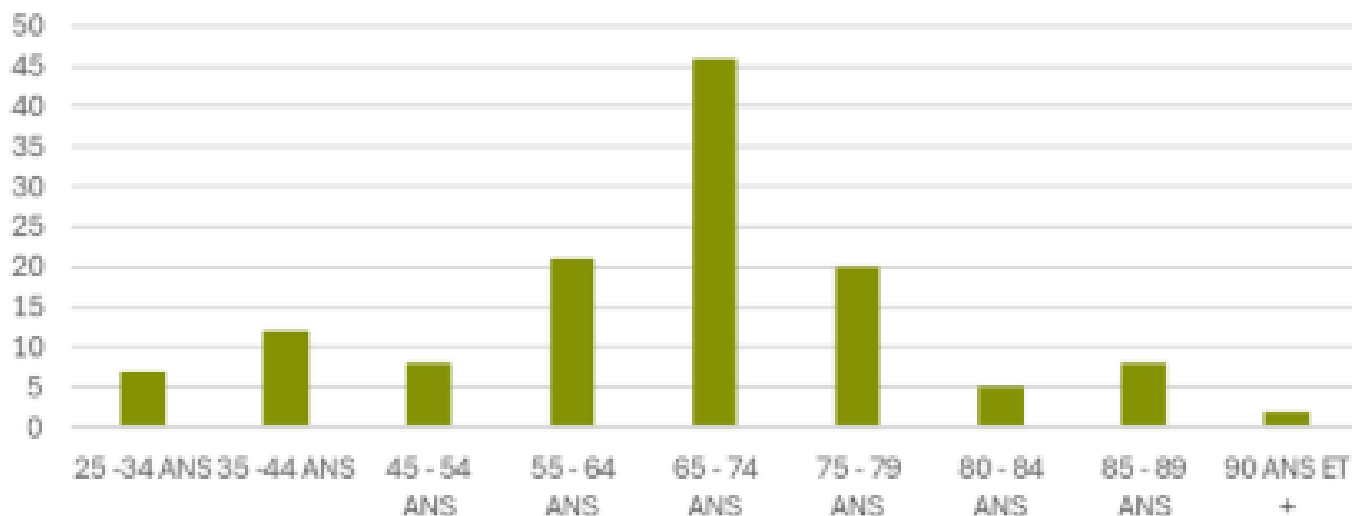
## Objectifs généraux

- Poursuivre et maintenir le réflexe “Penser et agir familles et aînés” au sein de l’organisation municipale.
- Servir de cadre de référence pour guider l’action municipale visant l’amélioration de la qualité de vie des familles et des aînés
- Prioriser les actions qui répondent aux enjeux identifiés et d’en planifier la réalisation en fonction des ressources disponibles.
- Soutenir les familles et les aînés pour leur offrir les ressources nécessaires à leur épanouissement.
- Favoriser les relations intergénérationnelles et promouvoir la participation active des aînés dans notre milieu.
- Favoriser la participation active de tous et se mobiliser pour que les enjeux qui impactent notre milieu soient au cœur des priorités de nos élus.



# PORTRAIT DES RÉPONDANTS

Âge des répondants au questionnaire



## Principes directeurs

- Placer la famille et les aînés au cœur des décisions municipales afin d'améliorer les conditions de vie, la santé, la sécurité et le bien-être de toutes les générations.
- Reconnaître la contribution des personnes âgées, favoriser leur autonomie, leur sécurité et leur pleine participation à la vie communautaire
- Assurer des services municipaux accessibles pour les familles et les aînés

Nombre de questionnaire reçu et analysé :  
**129 / 850**



## LES AXES D'INTERVENTIONS

- Organisation municipale, communication et promotion
- Environnement, qualité de vie et mise en valeur du territoire
- Infrastructures et habitation
- Loisirs, sports et culture
- Vie communautaire et accueil des nouveaux arrivants
- Santé, sécurité et transport
- Éducation et service de garde

# 1

## Organisation municipale, communication et promotion

### Exemples d'actions :

- Nommer des responsables (élus, agente, répondant municipal) et mettre en place des comités de suivi et consultatifs pour les familles et les aînés.
- Maintenir et renforcer les collaborations avec l'école, les organismes communautaires et les tables de concertation locales et régionales.
- Multiplier les consultations publiques, sondages, cafés-rencontres et mécanismes pour recueillir les suggestions des familles et des aînés.
- Bonifier les outils de communication : transparence, diffusion des séances du conseil, information accessible, attrayante et à jour (papier et numérique).
- Valoriser l'achat local, les services et activités municipales via les médias sociaux, un panneau lumineux, un bottin à jour et un site Internet amélioré.

# 2

## Environnement, qualité de vie et mise en valeur du territoire

### Exemples d'actions :

- Protéger les plans d'eau, réduire la pollution (lumineuse, déchets), promouvoir l'économie de l'eau, le recyclage, les pratiques écoresponsables et la sensibilisation citoyenne.
- Harmoniser l'image du village, créer un comité d'embellissement, aménager des espaces verts, floraux et conviviaux, et mettre en valeur l'histoire, le patrimoine et la culture locale.
- Aménager des espaces sécuritaires pour cyclistes et marcheurs, ajouter du mobilier urbain, développer des lieux de rencontre et favoriser les déplacements actifs.
- Développer des activités, infrastructures et services pour les familles et les aînés (clubs de marche, ViActive, jardins communautaires, ateliers, équipements adaptés).
- Encourager le bénévolat, les partenariats (école, organismes), les initiatives communautaires, les services de proximité et la vitalité économique locale

## 3 Infrastructures et habitation

### Exemples d'actions :

- Informer et promouvoir les programmes de rénovation, d'adaptation, de crédits de taxes et soutenir les projets de logements abordables, intergénérationnels et adaptés aux aînés.
- Mettre en valeur les projets résidentiels disponibles et les opportunités d'établissement via le site Internet municipal et des outils de promotion ciblés.
- Bonifier les parcs, améliorer l'accès aux installations sportives, ouvrir de nouveaux espaces d'entraînement et développer des infrastructures adaptées à tous les âges.
- Promouvoir les attraits récréotouristiques (Route BLEUE, Parc naturel régional, haltes, points de vue) et enrichir l'offre et la documentation touristique.
- Créer des instances culturelles, développer des parcours historiques et installer des panneaux d'interprétation pour valoriser l'histoire de Saint-Ubalde

## 4 Loisirs, sports et culture

### Exemples d'actions :

- Développer une programmation variée de loisirs sportifs, culturels et éducatifs pour toutes les clientèles, des tout-petits aux aînés.
- Adapter les horaires et les infrastructures afin de faciliter la participation des familles et proposer des activités parallèles pour parents et enfants.
- Favoriser les rencontres, événements et projets intergénérationnels en collaboration avec les organismes communautaires et les municipalités voisines.
- Améliorer et développer des infrastructures de loisirs, de mobilité active et de sécurité adaptées aux familles, aux cyclistes, aux marcheurs et aux enfants.
- Mettre en valeur les activités de plein air (vélo, marche, ski de fond, parcours santé, patinoires) et promouvoir des pratiques favorisant la santé et le bien-être.

## 5

# Vie communautaire et accueil des nouveaux arrivants

### Exemples d'actions :

- Mettre en place une stratégie d'accueil pour les nouveaux arrivants et les nouveau-nés afin de favoriser l'intégration et le sentiment d'appartenance.
- Valoriser, reconnaître et promouvoir le bénévolat, tout en encourageant l'implication citoyenne dès le jeune âge.
- Développer des activités favorisant les échanges entre jeunes et aînés, le partage des connaissances et la solidarité intergénérationnelle.
- Soutenir l'entrepreneuriat jeunesse, promouvoir les emplois locaux et faire découvrir les entreprises de Saint-Ubalde aux jeunes.
- Diffuser l'information sur les services offerts, les actions municipales et mettre en place des réseaux d'entraide et des lieux de rencontre communautaires.

## 6

# Santé, sécurité et transport

### Exemples d'actions :

- Améliorer le déneigement, l'éclairage, la signalisation et implanter des mesures de réduction de vitesse, notamment près de l'école et dans les secteurs achalandés.
- Développer des trottoirs ou solutions équivalentes et collaborer à la réfection du boulevard Chabot pour assurer des déplacements sécuritaires.
- Renforcer la présence policière et sensibiliser les usagers de la route (conducteurs et piétons) à la sécurité routière.
- Promouvoir les services existants pour les aînés, incluant les services de transport (Navette Or) et en améliorer la visibilité.
- Consolider l'offre locale de services de santé et promouvoir les saines habitudes par des chroniques, ateliers et conférences

## 7 Éducation et service de garde

### Exemples d'actions :

- Favoriser l'implantation de services de garde variés, soutenir le CPE et augmenter le nombre de places disponibles pour répondre aux besoins des familles.
- Offrir des services de garde de dépannage, atypiques ou temporaires, incluant des haltes-garderies lors d'événements communautaires.
- Renforcer la collaboration entre l'école, la municipalité et les organismes pour coordonner les activités et informer les familles.
- Souligner la persévérance et la réussite scolaire, promouvoir l'éducation des adultes et offrir des formations adaptées aux jeunes et aux familles.
- Organiser des activités et événements mettant en valeur les réalisations des enfants et favorisant leur implication dans la vie communautaire

# MERCI !

Le renouvellement du plan d'action de la Politique familiale et des aînés a été rendu possible grâce à une magnifique collaboration des gens du milieu impliqués et dynamiques qui veulent que Saint-Ubalde soit un milieu de vie agréable pour tous.

Merci pour votre précieuse implication à la concrétisation de ce plan d'action.

Nous tenons à vous présenter les membres du comité de travail qui ont participé à cette réalisation : Marie-France Delisle, Réjean Denis, Rachel Leblanc, Oriana Morales, Marie-Pier Vézina, Chantale Lévesque, Jacques Verheyden, Lina Pageau, Jacinthe Drolet, Daniel Paquin ainsi que Joanie Paquet. Nous souhaitons également mettre en lumière le travail et la grande implication des conseillères municipales Louise Magnan et Shirley Drouin.

# DÉVELOPPEMENT ET LOISIRS

2025	2026	Écart
764 527 \$	791 718 \$	27 191 \$ (3.56 %)

## DÉVELOPPEMENT

Diminution du budget de 6 076 \$ soit -8.11 % qui s'explique par l'ajustement de la répartition du salaire de Joanie, qui ne sera pas utilisé en 2026 et l'augmentation du budget pour l'embellissement de la Municipalité.

## SALLE PAROISSIALE

Ajustement des différents comptes ce qui fait une diminution du budget de 8 962 \$ soit – 22.61 %

## ÉGLISE – CENTRE MULTI

Ajout d'un budget pour l'internet et ajustement du montant de salaire (plus de ménage considérant qu'elle est utilisée) ce qui fait un budget supplémentaire de 826 \$ soit 1.03 %

## CENTRE ESU

Ajustement de la répartition du salaire , achat d'un nouveau défibrillateur ce qui augmente le budget de 5 994 \$ soit 1.49 %

## PARC ET TERRAIN DE JEU

Paiement 4 sur 5 - Gymnase Saint-Marc. Paiement 3 sur 5 en lien avec les travaux d'amélioration du chemin du Lac Carrillon. Ajustement de la répartition du salaire (10 000\$ -entretien parc)+ animatrice camp de jour (5 000\$) - panneau Parc des Génération 3 000 \$ - ajout du budget de la Forêt nourricière (9 000\$) qui était avant dans la section développement, ce qui fait une augmentation de 29 335 \$ soit 36.40 %

## SKI DE FOND

Nouvelle prise en charge (selon budget du comité bénévole ) augmentation du budget de 2 500 \$ soit 97.66 %

# EXPOSITIONS ET FOIRES

Aucun changement au budget – 20 250 \$



Pour connaître les activités 2026 visitez la les pages Facebook concernés ou le guide des loisirs disponible en tout temps via le site internet de la Municipalité

# CULTUREL

Budget de 49 619 \$

Cette section comprend les dépenses de fonctionnement pour la salle paroissiale et la bibliothèque

L'augmentation du budget est causée par l'achat d'un ordinateur 1 500 \$ et demande de 1 100 \$ supplémentaire pour l'achat de livres. Augmentation réelle de ce département est de 3 554 \$ soit 7.72 %



# FINANCEMENT

## RÈGLEMENTS D'EMPRUNT

- 229-233 = Garage municipale – chemin du lac Blanc (fin 2026)
- 243 = Rue St-Phillipe/St-Paul (fin 2041)
- 248 = Rg St-Georges/St-Paul S (fin 2032)
- 250 = Rg St-Denis / St-Joseph (fin 2033)
- 236 = Route Bureau (fin 2028)
- 269 = Toiture HV (fin 2045)
- 234 = Réservoir d'eau potable (fin 2055)

2025	2026	Écart
685 028 \$	856 020 \$	170 992 \$ (24.96 %)

## RÈGLEMENTS D'EMPRUNT À VENIR

- 266 = Caserne incendie (financement en 2026);
- 276 = Programme de financement ISA 2025 (financement en 2026);
- 268 = Caractérisation ISA (financement en 2027);
- 270 = Église (financement en 2027);
- 277 = Boulevard Chabot (2028);

# PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2026-2027- 2028 (PTI)

C'est quoi un Programme Triennal d'Immobilisations (PTI) ?

- Un outil de planification des investissements en fonction des priorités de développement et des ressources financières disponibles.
- Son adoption est obligatoire chaque année et confirme les intentions du conseil quant aux projets qu'il souhaite réaliser.
- Il ne représente pas une garantie de réalisation. Par exemple, certains projets qui figurent au PTI le sont sous conditions : approbation gouvernementale, confirmation de subvention, tenue d'un registre des personnes habiles à voter, etc.

C'est quoi une infrastructure et une immobilisation ?

- Une infrastructure désigne un large ensemble d'équipements municipaux comme les routes, les réseaux et systèmes de distribution et de traitement des eaux, les hôtels de ville, les bibliothèques, etc.
- Une immobilisation correspond aux biens destinés à servir de façon durable pour l'activité de la municipalité. La dépense est répartie sur la durée de vie de l'immobilisation

# PTI 2026 – ADMINISTRATION

## HÔTEL DE VILLE TOITURE PHASE II ET III

- Description :

Restauration sur la partie mansardée de la toiture ainsi que des balcons décrit comme étant la phase II et III de sa réfection;

- Coût du contrat : 227 765 \$
- Subvention : 97 113.43 \$

### **PROGRAMME DE SOUTIEN AU MILIEU MUNICIPAL EN PATRIMOINE IMMOBILIER**

- Financement : règlement 269

## AMÉNAGEMENT RÉCEPTION DE L'HÔTEL DE VILLE

- Description :

Aménagement au goût du jour la réception de l'Hôtel de ville. (peinture, porte intérieur, aménagement global)

- Coût des travaux estimé : 15 000 \$
- Financement : Budget de fonctionnement

## AMÉNAGEMENT D'UNE GARDERIE EN MILIEU FAMILLIALE

- Description :

Changement du plancher dans la section salle de bain et changement du mobilier (lavabo)

- Coût des travaux estimé : 5 000 \$
- Financement : Budget de fonctionnement

# PTI 2026 – LOISIRS ET CULTURE

## Équipements de loisirs – 30 000 \$

*Équipements supplémentaires pour le Gym, but de soccer, tondeuse électrique, aménagement extérieur du centre ESU*

Financement : Budget de fonctionnement

## Aménagement des parcs – 120 000 \$

*Création de sentiers pédestres et d'une piste d'hébertisme dans le parc derrière l'hôtel de ville et dans le parc des Génération.*

Financement : Subvention à trouver (100 000 \$)  
Budget de fonctionnement (20 000 \$)

## Maison des jeunes – 50 000 \$

*Création d'un endroit pour les jeunes (parc des générations) – dossier à l'étude*

Financement : Subvention à trouver (20 000 \$)  
Fond non-affect. (30 000 \$)

## Achat de machinerie – 200 000 \$

*Achat d'une zamboni considérant la hausse du coût de location – appels d'offres à venir en février*

Financement : Fond de roulement (200 000 \$)

## Amélioration du centre ESU – 108 000 \$

*Ajout d'un système électronique pour la gestion des portes, changement du compresseur, atténuation du bruit dans la salle et à l'extérieur du Centre ESU*

Financement : 100 % financé par la TECQ

# TRANSFORMATION DE L'ÉGLISE EN SALLE MULTIFONCTIONNELLE

## Description sommaire du projet :

Aménagement et mise aux normes de la bibliothèque (ventilation, électricité, chauffage). Transfert des organismes municipaux (Fermières, FADOQ, Bibliothèque, Cochonnet .... ) Création d'une salle de réception et d'une cuisinette.

- Coût total des travaux estimé : 5 000 000 \$
- Coût des travaux estimé pour 2026 = 3 500 000 \$
- Financement : Aides financières (PRACIM, MCC, CPRQ, Desjardins, MRC de Portneuf , Fabrique) + règlement d'emprunt 270 + levée de fond

## Prochaines étapes :

- Appel d'offres – début février
- Création d'un comité de financement - mars
- Octroi de contrat – mi-avril
- Début des travaux - mi-mai, début juin
- Durée des travaux : environ 12 mois



# PTI 2026 VOIRIE

## AMÉLIORATION DU RÉSEAU D'AQUEDUC - PARC PRÉVERT

### ■ Description :

Amélioration de la qualité de l'eau (ajout de purge et possiblement un bouclage de réseau et/ou d'un gainage)

- Coût du contrat estimé : 75 000 \$
- Subvention : 100 % TECQ

## AMÉLIORATION DES RÉSEAUX SECTEUR RUE DES ÉRABLES

### ■ Description :

Amélioration du réseau d'égout, du pluvial et augmentation de la dimension de la conduite d'aqueduc;

- Coût du contrat estimé : 200 000 \$
- Subvention : 100 % TECQ

## RÉFECTION DU CHEMIN DU LAC FIN (CÔTÉ GAUCHE)

### ■ Description :

Arpentage, creusage de fossé, élargissement de la chaussée carrossable, rechargement et déboisement au besoin.

- Coût du contrat estimé : 50 000 \$
- Subvention : PPA-ES (20 000 \$)
- Financement : règlement 274 + budget de fonctionnement

## RÉFECTION DU CHEMIN DU LAC BLANC **REPORTÉ À 2027**

### ■ Description :

Réfection complète du chemin du Lac Blanc sur environ 3 km (fossés, déboisement, amélioration de l'écoulement de l'eau, changements de ponceaux, nouvelle chaussée.

- Coût du contrat estimé : 3 500 000 \$
- Subvention : PAVL (80%)

## **PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE**

### **DEMANDE 2026 REFUSÉE**

- Financement : règlement à venir

# PTI 2026 HYGIÈNE DU MILIEU

## RÉFECTION DU BOULEVARD CHABOT

### Description sommaire du projet :

Reconstruction de la chaussée et le remplacement des conduites d'égouts pluviaux, sanitaires et d'aqueduc du boulevard Chabot et du rang Saint-Achille (route 363), sur une distance d'environ 2,9 kilomètres

- Coût total des travaux : 15 493 389,18 \$
- Coût des travaux estimé STU = 6 250 000 \$
- Estimation des coûts pour 2026 = 3 050 000 \$
- Entrepreneur : Construction Pavage Portneuf.
- Subvention : PRIMEAU (4 700 00 \$)
- Financement : Règlement 277

### Prochaines étapes :

- *Présentation du projet à la population – mars 2026*
- *Communication citoyenne concernant la connexion de leur pluviale;*
- *Date prévue du début des travaux – 11 mai 2026*



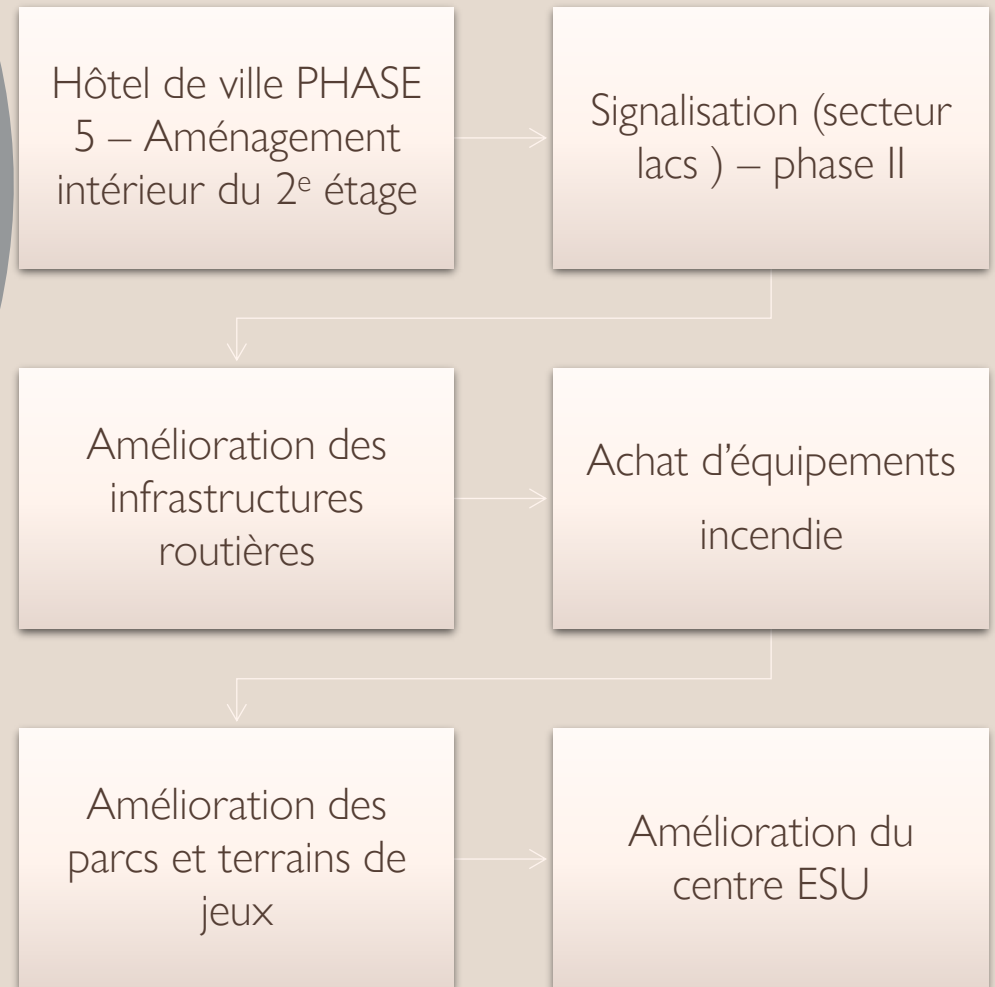
# PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATION

2027 – 6 250 000 \$

- Hôtel de ville PHASE 4 – Fenêtres et portes du rez-de-chaussée
- Nouveau véhicule incendie
- Préau
- Création d'halte paysage
- Transformation de l'Église – an 2
- Démolition de la salle paroissiale
- Achat d'équipements de voirie
- Boulevard Chabot – an 2
- Signalisation (secteur des lacs) – phase I
- Amélioration de la sécurité dans le périmètre urbain
- Amélioration des infrastructures routières

4 567 500 \$ EN SUBVENTIONS

2028 – 975 000 \$



537 500 \$ EN SUBVENTIONS

# EN RÉSUMÉ . . .

- Pour ce qui est de l'année 2025 , ce fut une année occupée pour l'ensemble des services mais une année qui a fait avancer les choses ! Je tiens à remercier encore une fois , les employés, nos précieux bénévoles, les organismes communautaires qui fait en sorte que Saint-Ubalde est plus que vivant !
- Au niveau financier, selon l'audit préliminaire qui a été effectuer en novembre dernier nous terminerons l'année 2025 avec un **surplus de 70 000 \$** et ce sans avoir reçu en date d'aujourd'hui l'aide financière du sinistre du 8-9 août 2024. Nous en saurons plus lors de la séance extraordinaire en lien avec l'adoption du rapport financier 2025 qui aura lieu en mars ou avril prochain. Un avis public se publié à cet effet.
- Pour 2026 , malgré la hausse du budget de **4.56 %** les comptes de taxes se verront avoir une hausse moyenne de **1.7 %** une ligne directrice que nous aimerions bien garder au courant des prochaines année.
- Plus de **73 % des dépenses sont incompressibles** (qui fait référence aux dépenses qui ne peuvent être réduites, quel que soit l'état économique) tel que les salaires, l'hydro, la téléphonie, le déneigement ....
- Les augmentations majeures sont les suivantes :
  - \* Hausse du budget de fonctionnement pour l'entretien des chemins;
  - \* La hausse du financement à long terme (ajout du Silo et de la Caserne)
  - \* La mise à jour de certains comptes de dépenses et revenus (moyenne des dernières années)
  - \* 3 % pour la hausse des salaires selon la convention en vigueur;



# **PÉRIODE DE QUESTIONS**

# MERCI !

Vous avez des questions supplémentaires, commentaires ou suggestions ?

COMMUNIQUEZ AVEC LA MUNICIPALITÉ

418 – 277 -2124 POSTE 101

OU

[INFO@SAINTUBALDE.COM](mailto:INFO@SAINTUBALDE.COM)

